**РАСЧЕТ**

**СТИМУЛИРУЮЩИХ НАДБАВОК НАУЧНЫМ СОТРУДНИКАМ**

**ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ НАУКИ ИНСТИТУТ ГЕОГРАФИИ РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК**

Фонд стимулирующих выплат состоит из 3 частей: фонд научных лабораторий (8-12%), фонд тем госзаданий (5-8%), общеинститутский фонд (80-87%) - (из них за публикационную активность (80-90%), научно-организационную деятельность (8-10%) и выполнение поручений дирекции (1-3%).

Фонд научных лабораторий (отделов) – делится между лабораториями пропорционально ФОТ лаборатории – в рублях и передается ежеквартально или 1 раз в полгода в лаборатории. Зав. лабораторией подает в дирекцию представление на отдельных сотрудников лаборатории (не всех) с учетом вклада научного сотрудника (в том числе и планируемого) в деятельность лаборатории или отдела за выбранный период (квартал или полугодие) – участие в грантах, хоз. договорах, публикации, организационная и техническая поддержка, проведение конференций, участие в семинарах, руководство студентами и аспирантами и пр.

Фонд тем госзаданий - делится между темами пропорционально ФОТ темы – в рублях и передается ежеквартально или 1 раз в полгода руководителю темы. Руководитель темы подает в дирекцию представление на надбавки на отдельных сотрудников с указанием научного или научно-организационного вклада в выполнение темы и особенно, публикации, подготовки плана и годового отчета по теме.

Общеинститутский фонд (за публикационную активность, научно-организационную деятельность и выполнение поручений дирекции).

Надбавка за публикации. Надбавка устанавливается на определенный период (как правило, на квартал) за прошлые и текущие публикации – в баллах. Размер балла в рублях определяется дирекцией, исходя из имеющихся денежных средств в общеинститутском фонде. Расчетный период составляет – текущий и предыдущий годы. Для расчетов за 1 год учитываются 3 статьи автора с наиболее высоким квартилем. В связи с введением МОН в 2019 г. нового порядка оценки выполнения госзадания – учитываются *только статьи и иные публикации, индексируемые WoS и Scopus.* Для публикаций текущего года «вес» в баллах увеличивается в 2 раза при наличии в ней ссылки на госзадание (с указанием номера ГЗ или просто «по ГЗ ИГ РАН»). Русская и англоязычная версии статьи в переводном журнале считаются как одна – с наибольшим весом. Статья учитывается только при наличии действующего DOI (для предыдущего года – только статьи, включенные в отчет Института за предыдущий год). Статьи ученый секретарь собирает 1 раз в квартал – через лаборатории. При необходимости в статье может быть указан первый автор (внесший основной вклад). При публикации статьи в рамках более чем 1 госзадания указывается просто ссылка «по ГЗ ИГ РАН».

В 2019 г. в качестве единицы стоимости публикации в баллах принимается персональная статья сотрудника в журнале 4-го квартиля или индексируемом сборнике конференции.

Формула расчета стоимости публикации 2019 г. для сотрудника в баллах Nст:

*Nст= Q × U × G × A*, где

*Q* - коэффициент качества публикации - в зависимости от квартиля журнала: Q4 – 1 балл, *Q3 – 2, Q2 – 3, Q1* – 5, для журналов с IF>10 (группа Nature, Science, Reviews of Geophysics) – 10 баллов.

*U* -коэффициент участия каждого автора – до 2-х авторов – 1, при 3 - 8 авторах – если лаборатория выделяет первого автора, то первый автор – коэффициент 0,75, остальные 0,5, 9 и более авторов, если лаборатория выделяет первого автора, то первый автор – коэффициент 0,5, остальные 0,25. Для журналов с IF>10 – коэффициент не менее 0,5.

*G* – без ссылки на госзадание – коэффициент 1, при наличии ссылки – 2.

*A* - Коэффициент аффилированности. При ссылке автора только на ИГ РАН – коэффициент 1, при 2 и более ссылок и для совместителей – коэффициент 0,5. (*в прошлые годы Институт вообще не платил за статьи совместителям, так как деньги выделялись только на штатных научных сотрудников).*

Т.е. Nст для большинства статей может изменяться от 0,25 до 10 баллов, максимум – 20 баллов – за единоличную публикацию с указанием на ГЗ в журналах с IF>10, что может быть один раз в жизни и реже.

*По опыту прошлых лет - у научного сотрудника в году берется в расчет только 3 публикации за год – выбираются публикации с наибольшей суммой баллов. Так максимально сотрудник может набрать 30 баллов – если все статьи в журналах Q1 и не более 2-х авторов в статьях.*

*Общая величина надбавки в 2019 г. за публикации N1 складывается из суммы баллов за 2018 г. (которая была посчитана по старой методике и учитывала также 3 статьи (на момент сдачи Институтом годового отчета – конец январь 2019 г.) – вес статьи РИНЦ – 0,25 балла, Scopus – 0,75, WoS - 1) и публикации 2019 г., оценка которых считается по методике, изложенной выше.*

*N1= N18+ N19*

Кроме этого в 2019 г., при расчете суммарной надбавки добавляются баллы :

N2 – за зарегистрированный патент, базу данных, модель, новую методику, получившие свидетельство о регистрации в Роспатенте, собственником которых является Институт (1 патент и более – 1 балл)

N3 – за авторскую монографию (до 4-х авторов) или изданную за рубежом (2-6 баллов – по оценке комиссии)

N4 – надбавка активно работающим молодым научным сотрудникам (имеющим надбавку по п.1-3) 1 балл.

Величина надбавки научного сотрудника из общеинститутского фонда **N** рассчитывается по формуле:

**N=N1+N2+N3+N4,**

где N – суммарная величина надбавки научного сотрудника за публикации в баллах.

Надбавки за публикации устанавливаются ежеквартально (*За месяц до начала квартала дирекция через ученых секретарей лабораторий и руководителей тем собирает публикации текущего года для расчета надбавок за публикации на очередной квартал).*

Надбавка за научно-организационную работу (руководитель темы госзадания, зав. лабораторией, ученый секретарь лаборатории, секретарь спец совета ВАК, работа в журналах, в профильных комиссиях и пр. – по представлению дирекции или руководителей – устанавливается в соответствии с таблицей 1, как правило, на год).

Таблица 1

**Таблица для расчета надбавок за организационную работу\***

|  |  |
| --- | --- |
| должность | коэффициент |
| Табельщик | 1 |
| Поддержание Картфонда  | 2-5 |
| Поддержка сайта и РИНЦ в отделах | 2-3 |
| Помощники секретарей спецсоветов | 2-3 |
| Редакционно-издательская работа | 2-3 |
| Материально ответственные | 2-5 |
| Секретари спецсовета, председатель РИКО | 3-4 |
| Советы и комитеты РАН и пр. | 3-6 |
| Ученые секретари лабораторий и тем ГЗ |  |
| до 10 н.с. | 5 |
| 11-20 н.с. | 7 |
| более 20 н.с. | 10 |
| Заведующие лабораториями, отделами и руководители тем ГЗ | 15 |

**\*** В таблице 1 – величина коэффициента в рублях для расчета устанавливается решением Дирекции. При выполнении нескольких работ надбавки могут суммироваться

Надбавка за выполнение поручений Дирекции устанавливается приказом директора, за существенный вклад в научную и научно-организационную деятельность Института с учетом важности, срочности поручения на определенный период (от 1 месяца до 1 года).

 При невыполнении темы ГЗ по статьям - руководителю темы, заведующим лабораторий, входящих в тему, научным сотрудникам лабораторий, входящих в тему – надбавки за публикации в 1-м квартале следующего года не выплачиваются.